

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Крымский технический колледж»  
(ГБПОУ КК «Крымский технический колледж»)**

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора  
ГБПОУ КК «Крымский технический  
колледж»

\_\_\_\_\_ О.А.Филанюк

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В ГБПОУ КК «КРЫМСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «02» сентября 2020 г. №457, с изменениями, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697 « Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», уставом колледжа.

1.2 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Крымский технический колледж» (далее колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее- образовательные программы) за счет средств бюджета Краснодарского края, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об образовании), Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края в соответствии с международными

договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании).

1.3 Приём поступающих в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4 В соответствии с ч. 3 ст. 55, ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт средств бюджета Краснодарского края является общедоступным.

1.5 Контрольные цифры приёма граждан для обучения за счёт средств бюджета Краснодарского края устанавливаются министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, на конкурсной основе.

1.6 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

## **II. Организация приёма в образовательную организацию**

2.1 Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией колледжа (далее - приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор колледжа

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3 Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором колледжа

2.4 При приёме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности иных документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

3.1 Колледж объявляет приём на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.2 Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных

представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.3 В целях информирования о приёме на обучение образовательная организация размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещённой на информационном стенде приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4 Приёмная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.4.1 Не позднее 1 марта:

- Правила приёма в колледж;
- Условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, - предусмотренных настоящими правилами приёма, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест, финансируемых за счёт средств бюджета Краснодарского края для приёма по каждой специальности;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5 В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6 Приёмная комиссия колледжа обеспечивает функционирование

специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приёмом в колледж.

#### **IV. Приём документов от поступающих**

4.1 Приём в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько образовательных учреждений, на несколько специальностей, на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы среднего профессионального образования в техникуме, а также на места, финансируемые за счёт средств бюджета Краснодарского края.

Сроки приёма документов:

на очную форму обучения — с 01 июня по 15 августа;

на заочную форму обучения - с 01 июня по 15 августа

Приём заявлений осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приёме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии(3\*4).

4.2.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным

статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии (3\*4).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3 Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий колледжем.

4.5 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг); нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку полученных в связи с приёмом в колледж персональных данных поступающих.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.6 При поступлении на обучение по специальности 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке по соответствующей специальности, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697. Поступающий представляет оригинал медицинской справки в соответствии приказом Минздрава Российской Федерации от 28 января 2021 года № 29н).

4.7 Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы посредством Платформы государственных сервисов Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее - Госуслуги); через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме на адрес электронной почты колледжа. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.8 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

4.9 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела не зачисленных поступающих хранятся в приёмной комиссии ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» до 30 декабря текущего года.

4.10 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов.

4.11 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

5.1 Вступительные испытания при поступлении в колледж не предусмотрены, так как колледж не реализует образовательные программы среднего профессионального образования, требующие у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

## **VI. Особенности проведения приёма иностранных граждан**

6.1 Приём иностранных граждан в ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессиям, специальностям СПО осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счёт средств краевого бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемых при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

6.2 Приём документов на первый курс осуществляется в сроки, установленными настоящими Правилами.

6.3 При подаче заявления о приёме в ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» на основную образовательную программу СПО поступающий предъявляет документы, перечисленные в пункте 4.2.2 настоящих Правил.

## **VII. Зачисление в колледж**

7.1 Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок

- до 17 августа по очной форме обучения;
- до 17 августа по заочной форме.

Зачисление проводится после завершения приёма документов:

- для поступающих на очную форму обучения – 18 августа 2023 года
- для поступающих на заочную форму обучения – 18 августа 2023 года

7.2 В случае подачи заявления с использованием функционала Госуслуги поступающий подтверждает своё согласие на зачисление в колледж посредством функционала Госуслуги в сроки, установленные колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

7.3 По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании директором колледжа издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Пофамильный перечень размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

7.4 В случае если численность поступающих превышает количество мест, колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Составляется рейтинг поступающих

(выстраивается ранжированный ряд по мере убывания среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке: производится расчёт среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (как среднее арифметическое - общая сумма баллов по всем дисциплинам, указанным в документе об образовании, делится на общее количество дисциплин, указанным в документе об образовании, с точностью до тысячных единиц, округлённых по правилам математики).

К зачислению рекомендуются лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации.

7.5 При условии равного среднего балла документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации у претендентов на зачисление в колледж, учитывается наличие договора о целевом обучении.

В этом случае к зачислению рекомендуются лица, предоставившие договор о целевом обучении.

7.6 При условии равного среднего балла документа об образовании и (или) документе об образовании или о квалификации и наличии договора о целевом обучении учитываются результаты освоения поступающими образовательных программ основного общего образования по профильным предметам, указанные в таблице 1. Производится расчёт среднего балла по профильным предметам, указанным в таблице.

Таблица 1 - Профильные предметы по специальностям

<b>Код специальности</b>	<b>Наименование специальности</b>	<b>Профильные предметы</b>
19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	Русский язык, математика, химия
21.02.19	Землеустройство	Русский язык, математика, физика
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Русский язык, математика, информатика
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Русский язык, математика, информатика
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Русский язык, математика, информатика

К зачислению рекомендуются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов по профильным предметам.

7.7 Преимущественное право зачисления предлагается распространить на:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;



- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по отдельным основаниям;
- 11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий;

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

При приёме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».
- наличие у поступающего статуса чемпиона или призёра Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

К зачислению рекомендуются лица, набравшие наибольшее количество баллов.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, приём документов в ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» осуществляется по очной и заочной форме обучения до 1 декабря текущего года.