



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «КРЫМСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 82-од

г. Крымск

Об организации аттестации педагогических работников
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края
«Крымский технический колледж»
в 2025/2026 учебном году

В соответствии со статьей 49 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18 мая 2021 года № 1614 «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления Квалификационной категории»

ПРИКАЗЫВАЮ:

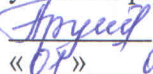
1. Провести аттестацию педагогических работников ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» в 2025/2026 учебном году.
2. Утвердить Положение о проведении аттестации педагогических работников ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» (приложение №1).
3. Утвердить список педагогических работников ГБПОУ КК «Крымский технический колледж», подлежащих аттестации в 2025/2026 учебном году с целью установления высшей, первой квалификационной категории (приложение №2).
4. Утвердить график проведения аттестации в 2025/2026 учебном году с целью установления высшей, первой квалификационной категории (приложение №3).
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

П.А. Прудников

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
учебной работе

 И.В. Арутюнова
«08» 09 2025 г.

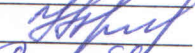
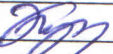
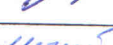
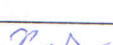
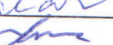
Заведующая методическим
кабинетом

 Т.С. Барабой
«08» 09 2025 г.

Специалист, исполняющий
обязанности юрисконсульта

Д.Г. Кузьминов
«08» 09 2025 г.

С приказом ознакомлен (а)

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.	Ангелиди К.Н.	преподаватель	01.09.2025	
2.	Аргиропуло Н.А.	преподаватель	01.09.2025	
3.	Арутюнова И.В.	заместитель директора по УР, преподаватель	01.09.2025	
4.	Афанасияди В.Н.	преподаватель	01.09.2025	
5.	Бондарева Г.А.	преподаватель	01.09.2025	
6.	Гончаров И.Н.	преподаватель	01.09.2025	
7.	Кравцова К.Ю.	преподаватель, ответственный за аттестацию	01.09.2025	
8.	Кряриди Е.Б.	Заведующая дневным отделением, преподаватель	01.09.2025	
9.	Кулик А.В.	преподаватель	01.09.2025	
10.	Куциди Н.В.	преподаватель	01.09.2025	
11.	Мечий О.В.	преподаватель	01.09.2025	
12.	Найденев О.В.	педагог-организатор ОБЗР	01.09.2025	
13.	Радченко О.В.	преподаватель	01.09.2025	
14.	Севрюков А.В.	преподаватель	01.09.2025	
15.	Сушкова Ю.Н.	преподаватель	01.09.2025	
16.	Терещенко Т.Н.	преподаватель	01.09.2025	
17.	Усова Н.А.	преподаватель	01.09.2025	
18.	Хаврова А.А.	преподаватель	01.09.2025	
19.	Чумакова Л.М.	преподаватель	01.09.2025	
20.	Ярышкина Н.Б.	преподаватель	01.09.2025	

**Положение
о порядке проведения аттестации педагогических работников
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Краснодарского края «Крымский технический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский технический колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 24 марта 2023 г. «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 17 августа 2023 г. № 2276 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 17 августа 2022 г. № 1914 «Об утверждении состава и графика заседаний аттестационной комиссии министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории»;

- приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 17 августа 2022 г. № 1914 «Об утверждении состава и графика заседаний аттестационной комиссии министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории»;

- уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский технический колледж» (далее - ГБПОУ КК «Крымский технический колледж», колледж);

- локальными нормативными актами колледжа;

- ФГОС СПО по специальностям и профессиям, по которым в образовательном учреждении ведется обучение.

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» по должностям, которых тарифно-квалификационные характеристики предусматривают наличие соответствия занимаемой должности, первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории.

1.3. Аттестация педагогических работников колледжа проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.

2. Задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников

2.1. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального, личностного и карьерного роста;
- определение необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в образовательной организации;
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- обеспечение дифференциации оплаты труда педагогических работников с учётом установленных квалификационных категорий, объёма их преподавательской (педагогической) работы либо дополнительной работы.

2.2. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

3. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

3.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми ГБПОУ КК «Крымский технический колледж».

3.2. Аттестационная комиссия колледжа создаётся приказом директора ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» (далее – руководитель, работодатель) из числа работников организации и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии организации.

3.3. В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, а при отсутствии такового - иного представительного органа (представителя) работников организации.

3.4. Директор в состав аттестационной комиссии колледжа не входит.

3.5. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом директора, содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации.

3.6. Работодатель знакомит под подпись педагогических работников с приказом о проведении аттестации не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.7. Проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления руководителя, которое он вносит непосредственно в аттестационную комиссию организации (далее - представление работодателя).

3.8. В представлении руководителя содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности на дату проведения аттестации;

- дата заключения по этой должности трудового договора;
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.9. Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

После ознакомления с представлением работодателя педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

3.10. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

3.11. Аттестационная комиссия организации рассматривает представление работодателя, а также дополнительные сведения педагогического работника, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

3.12. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

3.13. Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3.14. Педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности в случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности.

3.15. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.16. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, который хранится у работодателя вместе с представлениями работодателя, внесенными в аттестационную комиссию организации, дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при их наличии).

3.17. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2 рабочих дней со дня её проведения секретарём аттестационной комиссии составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, по которой проводилась аттестация, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении.

Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из пр
Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

3.18. Педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной деятельности.

3.19. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам. Аттестация возможна не ранее чем через два года после их выхода из данного отпуска;
- лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация возможна не ранее чем через два года после их выхода из данного отпуска;

- отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием. Аттестация возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

3.20. Аттестационные комиссии организаций дают рекомендации работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности.

4. Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории

4.1. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории проводится по их желанию.

4.2. Аттестация педагогических работников колледжа проводится аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4.3. В состав аттестационных комиссий входит не менее 7 человек, включая представителя соответствующего профессионального союза и специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее - специалисты).

4.4. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию, либо направленных в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), либо региональных порталов государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ (далее - заявление в аттестационную комиссию).

4.5. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результатах профессиональной деятельности в организациях, об имеющихся квалификационных категориях, а также указывают должность, по которой они желают пройти аттестацию.

4.6. Заявления в аттестационную комиссию подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности их работы в образовательной организации, в том числе в период нахождения педагогического работника в отпуске по уходу за ребенком.

4.7. Заявления в аттестационную комиссию о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории подаются педагогическими работниками, имеющими (имевшими) по одной из должностей первую или высшую квалификационную категорию.

4.8. Заявления в аттестационную комиссию рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально, а также осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроках, формах и способах проведения аттестации.

Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующей должности осуществляется с учетом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами (за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта).

Проведение аттестации педагогических работников, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.

При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания,

ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.

4.9. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

4.10. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

4.11. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

4.12. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией;

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

4.13. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией;

- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- выявления и развития способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

4.14. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 4.12, 4.13 настоящего Положения, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

4.15. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

- отказать в установлении первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

4.16. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении педагогическому работнику первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

4.17. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория.

4.18. Педагогические работники, которым отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

4.19. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников органы, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, издают соответствующие распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети «Интернет».

На основании указанных распорядительных актов работодатели вносят соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

4.20. Педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой, высшей).

4.21. Квалификационные категории (первая, высшая), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации, а также являются основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

5. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»

5.1. Аттестация в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится по желанию педагогических работников.

К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

5.2 Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист», «педагог-наставник» проводится аттестационными комиссиями, сформированными в порядке, предусмотренном пунктами 4.2 и 4.3 настоящего положения.

5.3. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится на основании заявлений в аттестационную комиссию, подаваемых способами, указанными в пункте 4.4 настоящего положения.

5.4. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результатах деятельности, связанной с методической работой или наставничеством, об имеющейся высшей квалификационной категории, а также о квалификационной категории, по которой они желают пройти аттестацию.

К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство работодателя в аттестационную комиссию, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации (далее - ходатайство работодателя).

Ходатайство работодателя формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствие такового - с иным представительным органом (представителем) работников организации.

5.5. Сроки рассмотрения аттестационными комиссиями заявлений в аттестационную комиссию определяются в соответствии с абзацем первым пункта 4.8 настоящего положения.

Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их методическую или наставническую деятельность.

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника определяется в соответствии с пунктом 4.9 настоящего положения.

5.6. Квалификационная категория «педагог-методист» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности:

- руководства методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активного участия в методической работе образовательной организации;
- руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации;
- методической поддержки педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;
- участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов;
- передачи опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок.

5.7. Квалификационная категория «педагог-наставник» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности:

- руководства практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования;

- наставничества в отношении педагогических работников образовательной организации, активного сопровождения их профессионального развития в образовательной организации;

- содействия в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства;

- распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации.

5.8. Оценка деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник» осуществляется аттестационной комиссией на основе ходатайства работодателя, предусмотренного пунктом 5.4 настоящего положения, а также показателей, предусмотренных пунктами 5.6, 5.7 настоящего положения, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации, не входящую в должностные обязанности по занимаемой в организации должности.

5.9. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить квалификационную категорию «педагог-методист», квалификационную категорию «педагог-наставник» (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

- отказать в установлении квалификационной категории «педагог-методист», квалификационной категории «педагог-наставник» (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

5.10. Решение аттестационной комиссией принимается в порядке и на условиях, предусмотренных пунктом 4.16 настоящего положения.

5.11. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников за наличие квалификационных категорий «педагог-методист», «педагог-наставник» при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

5.12. На основании решений аттестационных комиссий органы, указанные в пункте 4.2 настоящего положения, издают соответствующие распорядительные акты об установлении квалификационной категории «педагог-методист», квалификационной категории «педагог-наставник» в порядке, установленном пунктом 4.19 настоящего положения.

На основании указанных распорядительных актов работодатели вносят соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

5.13. При принятии в отношении педагогического работника решения аттестационной комиссии об отказе в установлении квалификационной категории «педагог-методист» или квалификационной категории «педагог-наставник» проведение аттестации в целях установления таких квалификационных категорий осуществляется не ранее чем через один год после принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

5.14. Педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации результаты аттестации в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник».

5.15. Квалификационные категории («педагог-методист», «педагог-наставник²), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

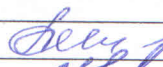
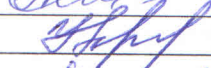
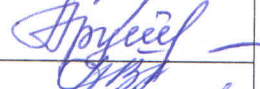
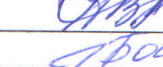
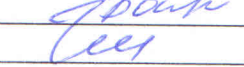
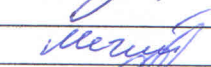
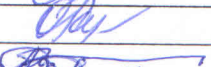
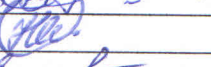
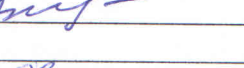
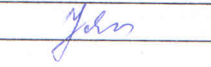
6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.2. Настоящее положение может быть изменено и (или) дополнено, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему положению вступают в силу с даты их утверждения в установленном порядке.

Список педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский технический колледж», подлежащих аттестации в 2025/2026 учебном году с целью установления высшей, первой квалификационной категории

№ п/п	ФИО	Должность	Планируемая категория	Ознакомлен (а)
1.	Ангелиди К.Н.	преподаватель	первая	
2.	Аргиропуло Н.А.	преподаватель	высшая	
3.	Арутюнова И.В.	заместитель директора по УР, преподаватель	высшая	
4.	Афанасияди В.Н.	преподаватель	высшая	
5.	Бондарева Г.А.	преподаватель	высшая	
6.	Гончаров И.Н.	преподаватель	высшая	
7.	Кряриди Е.Б.	заведующая дневным отделением, преподаватель	высшая	
8.	Кулик А.В.	преподаватель	первая	
9.	Кушиди Н.В.	преподаватель	высшая	
10.	Мечий О.В.	преподаватель	первая	
11.	Найденов О.В.	педагог-организатор ОБЗР	первая	
12.	Радченко О.В.	преподаватель	высшая	
13.	Севрюков А.В.	преподаватель	высшая	
14.	Сушкова Ю.Н.	преподаватель	высшая	
15.	Терещенко Т.Н.	преподаватель	высшая	
16.	Усова Н.А.	преподаватель	высшая	
17.	Хаврова А.А.	преподаватель	высшая	
18.	Чумакова Л.М.	преподаватель	высшая	
19.	Ярышкина Н.Б.	преподаватель	первая	

Заместитель директора по УР



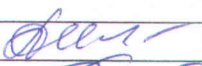
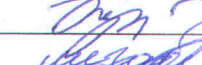
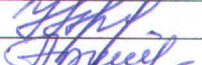
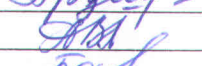
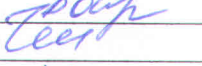
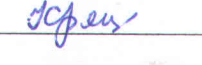
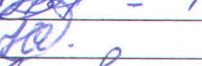
И.В. Арутюнова

Ответственная за аттестацию



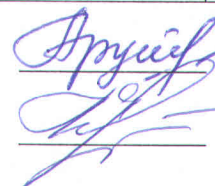
К.Ю. Кравцова

График проведения в 2025/2026 учебном году аттестации педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский технический колледж» с целью установления высшей, первой квалификационной категории

№ п/п	Ф.И.О. педагога, должность	Должность	Действующая категория	Заявленная категория	Срок окончания категории	Срок подачи заявления	Подпись ознакомления с графиком
с целью установления первой квалификационной категории							
1.	Ангелиди К.Н.	преподаватель	первая	первая	29.06.2026	10.04.2026	
2.	Кулик А.В.	преподаватель	первая	первая	28.12.2025	10.10.2025	
3.	Мечий О.В.	преподаватель	первая	первая	29.06.2026	10.04.2026	
4.	Найденев О.В.	педагог-организатор ОБЗР	сзд	первая	28.12.2030	10.06.2026	
5.	Ярышкина Н.Б.	преподаватель	первая	первая	27.05.2026	10.03.2026	
с целью установления высшей квалификационной категории							
6.	Аргиропуло Н.А.	преподаватель	высшая	высшая	27.11.2025	10.09.2025	
7.	Арутюнова И.В.	заместитель директора по УР, преподаватель	высшая	высшая	29.06.2026	10.04.2026	
8.	Афанасияди В.Н.	преподаватель	высшая	высшая	28.01.2026	10.11.2025	
9.	Бондарева Г.А.	преподаватель	высшая	высшая	29.06.2026	10.04.2026	
10.	Гончаров И.Н.	преподаватель	высшая	высшая	27.05.2026	10.03.2026	
11.	Кряриди Е.Б.	заведующая дневным отделением, преподаватель	высшая	высшая	28.01.2026	10.11.2025	
12.	Кушиди Н.В.	преподаватель	высшая	высшая	27.05.2026	10.03.2026	
13.	Радченко О.В.	преподаватель	высшая	высшая	25.02.2026	10.12.2025	
14.	Севрюков А.В.	преподаватель	высшая	высшая	25.02.2026	10.12.2025	
15.	Сушкова Ю.Н.	преподаватель	высшая	высшая	28.06.2029	10.06.2026	
16.	Терещенко Т.Н.	Заместитель директора по УВР, преподаватель	высшая	высшая	29.06.2026	10.04.2026	
17.	Усова Н.А.	преподаватель	первая	высшая	27.05.2026	10.03.2026	
18.	Хаврова А.А.	преподаватель	высшая	высшая	27.11.2025	10.09.2025	
19.	Чумакова Л.М.	преподаватель	высшая	высшая	25.02.2026	10.12.2025	

Заместитель директора по УР

Ответственная за аттестацию



И.В. Арутюнова

К.Ю. Кравцова