

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Крымский технический колледж»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ КК
«Крымский технический колледж»
Приказ № 96-сг
от « 14 » 11 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке практической подготовки обучающихся, осваивающих
основные образовательные программы среднего профессионального
образования в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Краснодарского края
«Крымский технический колледж»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Крымский технический колледж» (далее - Положение, практическая подготовка, колледж) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся, в том числе при проведении практики.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся», приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка

проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения РФ от 14.10.2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, уставом колледжа.

1.3. Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

II. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся

2.1. Практическая подготовка в колледже может быть организована: непосредственно в колледже, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между колледжем, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (Приложение 1).

2.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных

программ, предусмотренных учебным планом следующим образом:

практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

III. Порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся при проведении практики

3.1. Виды практики обучающихся и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

Практика может быть представлена такими видами, как учебная и (или)

производственная. В структуре производственной практики могут быть представлены такие этапы, как практика по профилю специальности, преддипломная практика.

Учебная практика направлена на приобретение обучающимися первоначального практического опыта и реализуется в рамках освоения профессиональных модулей ОП СПО.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО. Производственная практика направлена на подготовку обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности по осваиваемой профессии или специальности СПО.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно - правовых форм.

Учебная и (или) производственная по профилю специальности практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно (в несколько периодов), так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Преддипломная практика проводится непрерывно и является заключительным этапом практики в рамках ОП СПО.

3.2. Программы практики разрабатываются с учетом требований, установленных пунктом 3.3. настоящего Положения, утверждаются колледжем и являются составной частью основной профессиональной образовательной программы. К разработке программ практики могут привлекаться представители работодателей, ведущие специалисты,

работающие в области профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки выпускников.

3.3. Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в соответствии с учебным планом по образовательной программе; содержание практики; указание форм отчетности по практике;

оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, перечень необходимого оснащения (оборудования), используемого в процессе реализации практики.

3.4. Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать:

последовательное расширение у обучающихся круга формируемых умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

связь практики с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.

3.5. Направление обучающихся в профильную организацию для прохождения практики осуществляется на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией.

3.6. При организации практической подготовки, в том числе при проведении практики, профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.7. При наличии в профильной организации или в колледже (при организации практической подготовки в техникуме) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.9. Направление на практику оформляется распорядительным актом директора колледжа или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за образовательной или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.10. Студентам и их родителям предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, **с целью дальнейшего трудоустройства.** Заявление студента и заявка организации предоставляются в отдел практики не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

3.11. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

IV. Права и обязанности основных участников практической подготовки при проведении практики

4.1. Для руководства практикой, проводимой в колледже, назначается руководитель (руководители) практики из числа педагогических работников колледжа.

4.2. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа педагогических работников колледжа (далее - руководитель практики от колледжа), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации). Обязанности руководителей практики при совместном руководстве определяются договором.

4.3. Руководитель практики от колледжа:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2);

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательной организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, на основе индивидуальных заданий;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.4. Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

дает характеристику обучающемуся и ставит свою оценку по результатам проведения практики.

4.5. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

4.6. Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- вести отчетную документацию;
- соблюдать действующие в профильной организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

V. Порядок проведения аттестации по итогам практики

5.1. По результатам прохождения учебной практики обучающимся составляется отчет (Приложение 4). В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики, на основании которого обучающийся составляет отчет (Приложение 3). В качестве приложения к отчету по практике обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Формы дневника и отчета устанавливаются в рабочей программе практики.

5.2. По результатам практики руководителями практики от колледжа и от профильной организации формируется аттестационный лист (Приложение 6) и (или) характеристика обучающегося (Приложение 7), содержащие сведения об уровне освоения обучающимся умениями, профессиональными компетенциями в период прохождения практики, соотнесенными с результатами обучения по ОП СПО.

5.3. По результатам прохождения учебной практики обучающимся формируется папка для отчетной документации (Приложение 8), которая содержит:

- отчет о прохождении практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- аттестационный лист;
- характеристику.

5.4. По результатам прохождения производственной практики обучающимся формируется папка для отчетной документации (Приложение 8), которая содержит:

- дневник прохождения практики;
- отчет о прохождении практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- аттестационный лист;
- характеристику.

5.5. Промежуточная аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Формы проведения аттестации (процедуры оценки) устанавливаются программой практики. Форма промежуточной аттестации по практике устанавливается учебным планом по соответствующей профессии или специальности СПО.

5.6. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются в рамках проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю, в структуру которого включена практика.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации. Академическая задолженность по практике ликвидируется обучающимся в сроки, установленные колледжем, согласно требованиям законодательства в сфере образования.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

6.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой для его разработки.

6.3. Требования Положения являются обязательными для обучающихся и педагогических работников, а также для специалистов, привлекаемых из профильных организаций в качестве руководителей практики.

6.4. Обучающиеся, педагогические работники колледжа, а также специалисты, привлекаемые из профильных организаций в качестве руководителей практики, должны быть ознакомлены с Положением, в том числе посредством его размещения на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»