

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Крымский технический колледж»**

Принято **УТВЕРЖДЕНО**  
решением Управляющего совета ГБПОУ КК «Крымский технический колледж» приказом директора ГБПОУ КК  
«Крымский технический колледж» Приказ № 44к  
«29» «02» 2016г. от «29» «02» 2016г.  
Протокол № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия ликвидации академической задолженности лицами, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - студентами) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Крымский технический колледж» (далее – колледж).
2. Положение разработано в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа.
3. Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
4. Форма промежуточной аттестации определяется Положением колледжа об организации текущего контроля и промежуточной аттестации.
5. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.
6. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки: по результатам зимней сессии – в течении следующего семестра, по результатам летней сессии – до 1 октября текущего года. В указанные периоды не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с графиком на установленные периоды (приложение 1). Результаты оформляются к карточке ликвидации академической задолженности (приложение 2), которая хранится в личном деле студента. Сроки ликвидации академической задолженности являются обязательными для студента и подлежат контролю за их соблюдением заведующими отделениями.
7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в колледже создается комиссия, деятельность которой регламентируется Положением колледжа о комиссии по ликвидации академической задолженности.

8. Не допускается взимание платы со студентов за прохождение промежуточной аттестации.
9. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.
10. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.
11. Систематический контроль за выполнением учебного плана и прохождением промежуточной аттестации возложен на классных руководителей и заведующих отделениями.

Разработала  
зав. учебной частью

И.В.Арутюнова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной  
работе

\_\_\_\_\_ В.А.Виниченко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «КРЫМСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной  
работе

\_\_\_\_\_ Ф.И. О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

ГРАФИК  
ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

студентами отделения \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебного года

Специальность \_\_\_\_\_

№ п.п.	Дисциплина	ФИО преподавателя	дата	время	аудитория

Специальность \_\_\_\_\_

№ п.п.	Дисциплина	ФИО преподавателя	дата	время	аудитория

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ Ф.И. О.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «КРЫМСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

КАРТОЧКА  
ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Отделение \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_ 201\_\_ /201\_\_ учебный год

№ п.п.	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Утвержденный срок сдачи задолженности	Дата сдачи задолженности	оценка	Подпись преподавателя	ФИО преподавателя

Заместитель директора по учебной работе

Заведующий отделением